

Instrucciones: Portafolio

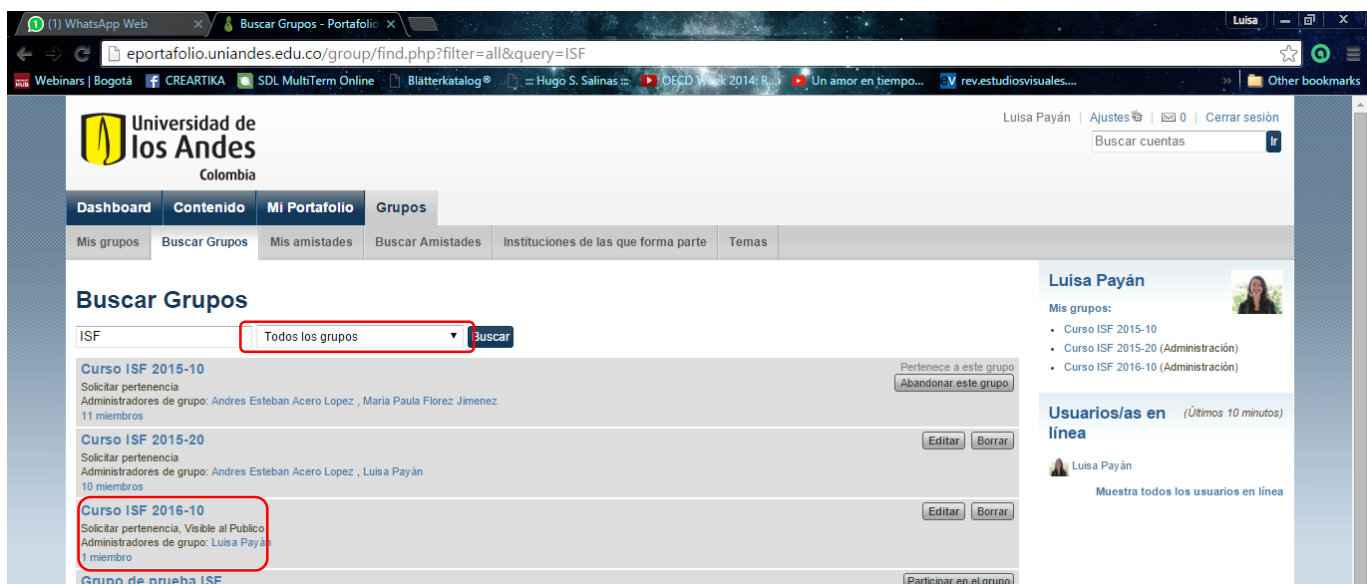
Con el fin de reportar los avances de la consultoría y las experiencias de las visitas y diálogos con los emprendedores, cada grupo tendrá que alimentar su portafolio y presentarlo en cada entrega.

1. Cada emprendimiento tendrá un enlace a su portafolio Mahara, en la página del curso (<http://isfcolombia.uniandes.edu.co>).
2. Este deberá ser alimentado a partir de la primera salida de campo.
3. En el portafolio se deberán detallar los avances logrados por medio de su trabajo como consultores de los productores de EMPRENDEVERDE. Adicionalmente, se deberán anexar las actas de las reuniones con los emprendedores.
4. En la siguiente dirección encontrarán videos y guías de Mahara:
<http://eportafolio.uniandes.edu.co/view/view.php?id=6911>

¿Cómo crear su portafolio?

1. Hagan parte del grupo “Curso ISF 2016-10”

1. Ingresen a <http://eportafolio.uniandes.edu.co/> con su login y contraseña del correo.
2. Vayan a Grupos -> Buscar Grupos -> Todos los grupos -> Busquen “ISF” -> Seleccionen “Curso ISF 2016-10” -> Soliciten ser miembros.



The screenshot shows a web browser window with the URL eportafolio.uniandes.edu.co/group/find.php?filter=all&query=ISF. The page displays the search results for 'ISF' groups. The search criteria are 'ISF' and 'Todos los grupos'. The results list three groups: 'Curso ISF 2015-10', 'Curso ISF 2015-20', and 'Curso ISF 2016-10'. The 'Curso ISF 2016-10' group is highlighted with a red box, showing its details: 'Solicitar pertenencia', 'Visible al Publico', and 'Administradores de grupo: Luisa Payán'. The 'Curso ISF 2016-10' group is also highlighted with a red box. The 'Curso ISF 2016-10' group is highlighted with a red box. The 'Curso ISF 2016-10' group is highlighted with a red box.

2. Creen su portafolio

1. Vayan a Mi Portafolio -> Crear página

2. Utilicen el nombre de su emprendimiento y guarden
3. En *Editar Contenido* pueden elegir los bloques que tendrá su portafolio. Seleccionen el primero, *Fichero/s para descargar*. Hay subirán sus entregas para que el equipo ISFCOL pueda acceder a ellas.

4. Suban los "Ficheros" (archivos)
5. Para subir los archivos de ahí en adelante, métanse a la configuración de *Fichero/s para descargar* dando clic donde se indica en rojo.

3. Compartan su portafolio

1. En *Mostrar Página*, pueden visualizar su página como lo hará el equipo ISFCOL
2. Vayan a *Compartir Página*



3. Compartan con el grupo "Curso ISF 2016-10" desde este momento y hasta la finalización del semestre.

